日立音楽祭

出店要項 ver.1

2026 年 3 月 1 日

飲食ブース出店フォーム回答期限

5月15日（金）23:59

1. イベント概要

名称	日立音楽祭 2026
開催日程	2026年9月5日（土）/6日（日）雨天決行 ※荒天時は主催の判断によって中止する場合がございます。
開催時間	10:30～19:00（予定）
開催場所	日立シビックセンター 新都市広場
実施内容	アーティストによるステージ フードコーナー
入場料	無料
来場目標	延べ15000人
主催	日立音楽祭実行委員会

2. 連絡先

日立音楽祭実行委員会　出店担当　浅野太我（アサノタイガ）
TEL：070-8965-2299　MAIL：info@asanotaiga.com

3. スケジュール概要

下記のスケジュールでの搬入・搬出をお願いします。搬入・搬出の時間やルートは別途ご案内いたします。

会場	**搬入時間（1日目のみ）**	**販売時間**	**搬出時間（2日目のみ）**
日立シビックセンター 新都市広場	7:00～10:30 ※出店場所の区画ごとに開始時間を指定しますので案内を確認下さい。	10:30～19:00	～21:00

4. 出店料

出店料は形態によって異なります。複数区画のご出店は区画数分の出店料がかかります。出店料が納入済みであっても、天候・災害に起因する中止判断などの際はご返金できませんのでご了承ください。

提供内容	**料金**	**区画サイズ**
テント出店	税込100,000円	3.6m＊2.7m
キッチンカー	税込90,000円	キッチンカー1台（サイズは要相談）

5. 備品について

電源	水道	テント
なし（各自ご準備ください。）	水場1か所（共有シンク）	あり（運営が設営します。）

6. 回答後のスケジュールについて

5月15日～20日ごろ	5月31日23:59まで	6月1日
出店の可否についてご連絡（メールにご連絡）します。	提出用書類と出店料金のご入金をお願いいたします。	出店者を公開し、告知を開始します。

7. ご提出いただく書類

ご出店いただくにあたりまして下記の書類をご提出ください。ご提出はPDFデータをご返送いただくか、直接下記住所に書類を郵送・お持ちいただくかのいずれかでよろしくお願いいたします。郵送の場合は発送した段階で私たちにご通知ください。

①（保健所提出用）配置図
②取扱食品一覧
③従事者の腸内細菌検査（過去一年以内に実施されたもの）
④仕込みを要する場合は仕込み場の食品営業許可証の写し
（茨城県内で水戸市以外の自治体での食品営業許可を取得している場合は場合は【取扱食品一覧】の下段の「仕込み場」の欄に、必要事項の記載に変えても可。水戸市と県外の場合は食品営業許可の写しをご提出ください。）
⑤消防用配置図

提出先：〒317-0072　茨城県日立市弁天町1-15-8-2F　ステーキダイニング虎の暇つぶし
書類持ち込み受付可能時間：18:00～26:00

また保健所に関する各規準は茨城県の季節営業の基準をご確認ください。ご不明点があればお問い合わせください。

参考：茨城県「季節営業許可」
https://www.pref.ibaraki.jp/hokenfukushi/hokoho/eisei/syokuhin/kisetueigyoukyoka.html

8. 最低価格規定・提供ルール

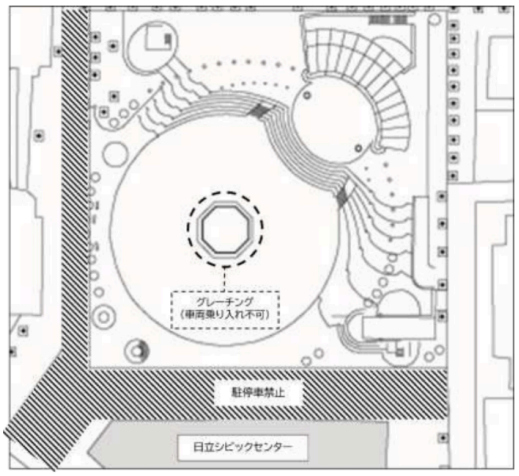
各店舗で下記の容量と価格を守ってのご提供をお願いします。

名称	容量	最低価格（円税込）
生ビール	～14オンス	600
アルコール	～14オンス	600

※ビン・缶の飲料をそのまま販売することは禁止といたします。必ず「使い捨てカップ」をご利用ください。

9. 広場利用の注意事項

広場への車両乗り入れ・駐停車について、以下の点にご注意ください。
【車両の乗り入れについて】
1）広場への進入時及び広場からの退出時は、歩道等の通行者にお気を付けください。
2）広場内を通行する際は、ハザードランプを点灯し、歩行者に気を付けながら徐行してください。
3）広場中央のグレーチング(下図・点線丸枠)は車両乗り入れできません。グレーチングを避けて通行してください。
【駐停車について】
1）下図の網掛け箇所は、駐停車禁止エリアのため停め置きはできません。
2）日立シビックセンターの入口前に車両を置いての販売、駐車はご遠慮ください。
3）イベント開催中は、広場内に出店者の搬入出車両および関係者の機材車等を駐車させないようご協力ください。※キッチンカー・展示車両等を除く
4）搬入出のために駐車する際、またキッチンカー・展示車両等は、車両の鍵を抜くなど、第三者が操作できないように配慮してください。



※搬入・搬出ルートに関しては後日出店場所が決まりましたら再度ご案内いたします。
【廃棄物について】
当日、所定のゴミ捨て場を準備しますので、分別と回収にご協力ください。店前に必ずゴミ箱を設置していただき、回収にご協力ください。ゴミ箱の設置のない場合はご出店できません。

10. その他

1）消火器や手洗い用水など必要なものを準備し、事故防止に努めてください。消防と保健所による当日の立会検査もございますので、各基準に基づいたご準備を確実にお願いします。
2）お客様へ提供した飲食物に起因する事故（食中毒など）による損害は、提供を行った出店者が誠意をもって対応することとします。
3）販売期間中は大音量を流すことは禁止します。出店区画前での声出しなど客引きは可能です。しかし出店区画を大幅にはみ出ての客引きなど無理な客引きは禁じます。
4）出店区画を大きくはみ出しての物置などはご遠慮ください。出店者同士やお客様とのトラブル防止に努めてください。

以上